

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
(МБОУ «СОШ № 26»)

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 26»
(протокол от 29 августа 2019 г. № 1)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 26»
О. Н. Дорохина
Приказ № 49/42 от 02.09. 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 26»
(МБОУ «СОШ № 26»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №26» (далее – Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 26» (далее – Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ «СОШ № 26»;
- локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.4. Положение также определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФК ГОС 2004 г.

1.5. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы

сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся. Целями промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и определение качества усвоения знаний, умений и навыков обучающихся.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится во всех классах Школы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно, по темам и четвертям (1-9 классы), по полугодиям (10-11 классы). Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов проводится без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

2.4. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Текущий контроль успеваемости может проводиться в виде устного опроса, письменной проверки знаний и компьютерного тестирования с использованием тех оценочных (контрольно-измерительных) материалов, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ. Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, лабораторной работы, контрольного диктанта, сочинения, изложения, теста, зачета, работы с контурной картой, проекта, реферата, доклада, творческой работы и т.п. Кроме того, по иностранному языку возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; по физической культуре: контрольные упражнения.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по четырехбалльной системе: используются оценки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.6. Письменная проверка знаний может осуществляться по усмотрению учителя как в специально предназначенных для таких работ тетрадях, так и на отдельных листах. Листы

могут храниться в Школе либо выдаваться обучающимся для проведения работы над ошибками и ознакомления родителей (законных представителей) с результатами работы.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся по курсу ОРКиСЭ, ОДНКНР в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

2.8. При изучении предметов обязательной части учебного плана, на изучение которых отводится 34 часа в год (1 час в неделю), оценки выставляются по полугодиям (допускается выставление оценок по четвертям). При изучении элективных и факультативных курсов, предметов компонента образовательной организации, курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется как отметочная, так и безотметочная система оценивания. Перечень учебных предметов и курсов для оценивания ежегодно утверждается приказом директора Школы. При изучении элективных и факультативных курсов, на изучение которых отводится 17 и менее часов в год, применяется безотметочная система оценивания.

2.9. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, находящиеся на стационарном лечении, аттестуются на основании итогов их аттестации в этих организациях при предоставлении соответствующих документов.

2.10. Оценки обучающимся за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое текущих оценок в четверти, полугодии по правилам математического округления до целого числа. Оценки за четверть выставляются при наличии 3-х и более текущих оценок за соответствующий период. Оценки за полугодие выставляются при наличии 5-и и более текущих оценок за соответствующий период.

2.11. В случае пропуска обучающимся более половины учебного времени по уважительной причине или при отсутствии минимального количества оценок по одному или нескольким предметам, оценка за четверть (полугодие) может быть выставлена в течение 1 месяца после выставления четвертных (полугодовых) оценок в случае успешного выполнения проверочных работ за пропущенный период. По окончании четверти (полугодия) классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о невозможности выставления четвертной (полугодовой) оценки обучающемуся по причине пропусков или отсутствия необходимого минимального количества оценок, а также необходимости текущего контроля успеваемости за четверть (полугодие) в течение 1 месяца с момента окончания четверти (полугодия). На этот период времени учителем четвертная (полугодовая) оценка в журнал не выставляется.

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования.

2.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах четвертной (полугодовой) аттестации путём выставления оценок в дневники обучающихся.

2.14. В образовательном процессе Школы используется комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего и основного общего образования.

2.15. В образовательном процессе классов Школы обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам используется как балльная (традиционная) система оценки планируемых результатов, так и безотметочная.

2.16. Оценивание предметных результатов, осуществляемое в ходе проведения текущего контроля успеваемости обучающихся 1-х классов, в течение учебного года осуществляется качественно, безотметочно, то есть без фиксирования их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.16. Оценивание предметных результатов в ходе проведения текущего контроля успеваемости обучающихся 2- 11 классов осуществляется по четырехбалльной шкале и может проводиться в виде устного опроса, письменной проверки знаний, компьютерного тестирования и т.п.

2.17. Объектом оценки предметных результатов является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов проводится в форме годового оценивания результатов ученика по предметам основной образовательной программы, в первых классах применяются критерии «освоил», «не освоил».

3.4. Для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования, промежуточная аттестация проводится по итогам обучения в 1-11 классах.

3.5. Годовая оценка выставляется на основании среднеарифметических четвертных (полугодовых) оценок по правилам математического округления до целого числа. Годовая

оценка как форма промежуточной аттестации должна быть выставлена в классный журнал за 3 дня до окончания учебного года. Ответственность за своевременное выставление оценок несет учитель-предметник.

3.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах отдельной графой как годовая оценка.

3.7. Не допускается передача промежуточной аттестации с целью повышения полученных оценок.

3.8. Положительные результаты промежуточной аттестации являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации и выставляются в личное дело обучающегося. Ответственность за своевременное выставление оценок несет классный руководитель.

3.9. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие оценки «5» за все четверти (полугодия), год по всем предметам учебного плана, награждаются по итогам учебного года Похвальными листами.

3.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации.

3.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации выставленная оценка может быть пересмотрена. В этом случае для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы и приказа директора создается конфликтная комиссия из трех педагогических работников Школы, которая в форме письменной работы или устного собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной оценки за промежуточную аттестацию по предмету фактическому уровню знаний. По итогам работы комиссии оценка, выставленная за промежуточную аттестацию, может быть понижена, повышена или остаться без изменения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.12. Обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию за учебный год, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора Школы.

- 3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.
- 3.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.16. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 3.18. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяются приказом директора Школы.
- 3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.20. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.
- 3.21. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом Школы принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором Школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.
- 3.22. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.23. Формами промежуточной аттестации для лиц, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, являются устный опрос, письменная проверка знаний и компьютерное тестирование. Кроме того, по иностранному языку возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; по физической культуре: контрольные упражнения.

3.24. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации для лиц, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами НОО и ООО, рассматриваются на ШМО и утверждаются приказом директора не позднее, чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося. Материалы хранятся у заместителя директора по УВР, предоставляются учителю-предметнику заместителем директора по УВР в день проведения промежуточной аттестации.

3.25. Для проведения промежуточной аттестации для лиц, получающих образование в форме семейного образования и самообразования приказом директора создаётся комиссия из представителя администрации и педагогических работников Школы не позднее чем через три дня после подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося.

3.26. Материалы промежуточной аттестации для лиц, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, хранятся в Школе в течение 1 года.

4. Особенности оценки личностных и метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

4.1. В безотметочном обучении контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется в двух направлениях: личностные и метапредметные результаты.

4.2. Оценка личностных результатов текущего контроля представляет собой в классах Школы, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам, оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется не только в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований, но и внутренних, а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации Школы) при согласии родителей (законных представителей).

4.3. Обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований. Для этого используются анкеты, опросники, карты наблюдений, экспертная оценка и др.

4.4. Мониторинг сформированности личностных результатов проводится педагогом-психологом Школы и имеет неперсонифицированный характер.

4.5. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования и основного общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО не подлежат итоговой оценке.

4.6 . Особенности оценки метапредметных результатов освоения обучающимися ООП:

4.6.1. Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП проводится учителями, классными руководителями совместно с педагогом-психологом методом включенного наблюдения, который позволяет выявлять достижения детей в их естественной среде, в повседневных жизненных ситуациях.

4.6.2. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися ООП осуществляется на основании: результатов комплексной проверочной работы; данных портфолио обучающегося; результатов защиты группового или индивидуального проекта.

4.6.3. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года с целью оценки способности обучающихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий.

4.6.4. Портфолио ученика представляет собой комплексный документ, отражающий совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности.

4.6.5. Групповой или индивидуальный проект предполагает работу обучающихся над информационными, игровыми, ролевыми, прикладными (творческими), социальными, учебно-исследовательскими, инженерными проектами с целью создания определенного продукта. Защита проекта осуществляется по окончании работы над ним или в конце учебного года.

4.6.6. Оценка метапредметных результатов освоения обучающимися ООП направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов детей за текущий и предыдущий периоды.

5. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

5.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, Всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- для обучающихся, получающих образование вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

5.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся на дому детей и детей, нуждающихся в длительном лечении, включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно, по темам и четвертям (1-9 классы), по полугодиям (10-11 классы). Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Текущий контроль успеваемости может проводиться в виде устного опроса, письменной проверки знаний и компьютерного тестирования с использованием тех оценочных (контрольно-измерительных) материалов, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ. Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, лабораторной работы, контрольного диктанта, сочинения, изложения, теста, зачета, работы с контурной картой, проекта, реферата, доклада, творческой работы и т.п. Кроме того, по иностранному языку возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; по физической культуре: контрольные упражнения.

5.4. Оценки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются как среднее арифметическое текущих оценок в четверти, полугодии по правилам математического округления. Оценки за четверть выставляются при наличии 3-х и более текущих оценок за соответствующий период. Оценки за полугодие выставляются при наличии 5-и и более текущих оценок за соответствующий период.

5.5. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей и детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям в 1-9 классах, по полугодиям в 10-11 классах. Годовая оценка выводится как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок по правилам математического округления.

6. Порядок работы с экстернами, заявившимися в Школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

6.1. В Школу подаётся заявление обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с просьбой зачислить в

общеобразовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.2. Директор школы издаёт приказ о зачислении экстерна в ОУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

6.3. Экстерном оформляется заявление на участие в итоговом сочинении (изложении – для участников с ОВЗ) и согласие на обработку персональных данных. Если участник несовершеннолетний, то заявление подписывают также его родители (законные представители).

6.4. Экстерном оформляется заявление на участие в ЕГЭ и согласие на обработку персональных данных. Если участник несовершеннолетний, то заявление подписывают также его родители (законные представители).

6.5. На основании приказа директора Школы в назначенное время (согласно утверждённого графика) проводится промежуточная аттестация экстерна по предметам учебного плана. Промежуточная аттестация может проводиться в виде устного опроса, письменной проверки знаний и компьютерного тестирования с использованием тех оценочных (контрольно-измерительных) материалов, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ. Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, теста, и т.п. Кроме того, по иностранному языку возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; по физической культуре: контрольные упражнения.

6.6. В случае неудовлетворительной оценки по предмету за промежуточную аттестацию, экстерн может оформить заявление о ликвидации академической задолженности. При ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создаётся комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяются приказом директора Школы. Оценка комиссии окончательная. Оценки за промежуточную аттестацию выставляются в ведомость прохождения экстерном промежуточной аттестации и засчитываются в качестве итоговых в аттестат о среднем общем образовании.

6.6. Экстерн приказом директора Школы допускается к ГИА в случае удовлетворительного прохождения промежуточной аттестации по всем предметам федерального компонента учебного плана за курс среднего общего образования и получения «зачёта» по итоговому сочинению.

6.7. Экстерн в классный журнал 11 класса не вписывается. В случае прохождения промежуточной аттестации и получения «зачёта» по итоговому сочинению, допуска к ГИА, экстерн вписывается в сводную ведомость итоговых оценок – для выставления в аттестат.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Школы.

7.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеют право совет родителей, совет обучающихся, педагогический совет.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Школы.