

**Департамент социальной политики Администрации города Кургана
МБОУ города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 26»**

СОГЛАСОВАНО:

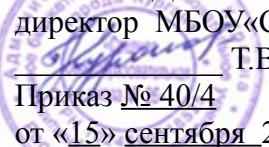
Совет родителей
Протокол №1
от «28» августа 2017 г.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 2
от «15» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «СОШ № 26»
Т.В. Курапова
Приказ № 40/4
от «15» сентября 2017 г.



Положение о платных дополнительных образовательных услугах МБОУ «СОШ № 26»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ и ст. 32, 45–47 Закона РФ "Об образовании" и "Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 26» (далее Школа)

1.3. Школа предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся.

1.4. Школа вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- она имеет государственную лицензию на соответствующий вид деятельности;
- уставом Школы такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.7. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставленных ему основных услуг.

1.8. Школа обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с дополнительной образовательной программой и условиями договора.

1.9. Школа имеет право снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным актом и доводятся до сведения заказчика обучающегося. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

2 . Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

Школа вправе оказывать населению следующие дополнительные платные услуги:

- создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания дополнительных услуг Школа создаёт условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.1. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.1.2. Составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги.

3.1.3. Издаёт приказы директора школы об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, в которых определяет:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по представлению платных дополнительных образовательных услуг;
- привлекаемый преподавательский состав.

Утверждает:

- учебный план, образовательную программу;
- смету расходов.

3.1.4. Оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг, который содержит следующие сведения:

- а) полное наименование юридического лица (исполнителя);
- б) место нахождения исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Школа по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и исполнителях услуг.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается директором школы.

Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии со сметой расходов.

Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признаётся прибылью и подлежит налогообложению.

4.3. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на расчётном счёте в Едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении Школы, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;
- материальных и приравненных к ним затрат;
- оформление, ремонт и содержание зданий и территории.

4.4. Школа вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определённой Положением об оплате труда МБОУ «СОШ № 26», и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.5. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчёты производятся через банки, и средства зачисляются на расчётный счёт образовательного учреждения. Расчёты наличными деньгами производятся путём внесения сумм в кассу образовательного учреждения, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

При отсутствии данных условий или собственного расчётного счёта средства перечисляются на расчётный счёт Централизованной бухгалтерии, обслуживающей данное образовательное учреждение с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

5. Заключительный раздел.

5.1. Управление образования Департамента социальной политики Администрации г. Кургана осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Управление образования Администрации г. Кургана вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Директор школы несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.